

.....
(pieczęć Zamawiającego)

Wejherowo, 07.01.2026 r.
(miejscowość i data)

Biuletyn Informacji Publicznej

ZAPYTANIE OFERTOWE

DAT.271.1.2026.AM

Zamawiający **Wejherowskie Centrum Kultury** zaprasza do złożenia ofert na:
Prowadzenie stałych przeglądów technicznych dźwigów w Wejherowskim Centrum Kultury.

1. Opis przedmiotu zamówienia

Prowadzenie stałych przeglądów technicznych dźwigów w Wejherowskim Centrum Kultury – budynku Filharmonii Kaszubskiej znajdującej się przy ul. Jana III Sobieskiego 255 oraz Kamienicy Sztuki.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego „Opis przedmiotu zamówienia”.

2. Termin realizacji zamówienia:

03.02.2026 - 02.02.2029 r.

3. Podstawy wykluczenia

3.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców o których mowa art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie w/w przepisów Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu. Oświadczenie zawarte jest w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1.

3.2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców wobec których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie niniejszego punktu Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć odpis lub informacje z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

4. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy przesłać na e-mail: **zamowieniapubliczne@wck.org.pl** do dnia: **15.01.2026 r. do godz. 12:00.**

5. Forma oferty:

Ofertę należy przygotować w języku polskim zgodnie z „Formularzem ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1.

6. Kryterium oceny:

Cena: 100 % wg wzoru:

$$C = \frac{CMIN}{CB} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:

CMIN - najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

CB - cena oferty badanej.

7. Osoba upoważniona do kontaktów

Kierownik działu administracyjno-technicznego: Andrzej Olczyk, e-mail
zamowieniapubliczne@wck.org.pl; 58 672 27 75 wew. 39

Specjalistka ds. administracji i zamówień publicznych: Aneta Marcinkiewicz, e-mail
zamowieniapubliczne@wck.org.pl; 58 672 27 75 wew. 39

8. Termin związania z ofertą Wykonawcy

30 dni

9. Warunki płatności:

Zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego „Wzór umowy”

10. Zamawiający na każdym etapie postępowania zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki:

- 1) Formularz Ofertowy
- 2) Opis przedmiotu zamówienia
- 3) Wzór umowy
- 4) Wykaz usług