

Nabór na stanowisko instruktora choreografii dla Wejherowskiego Centrum Kultury

Wejherowskie Centrum Kultury poszukuje choreografa tańca

Podstawowy zakres obowiązków:

- prowadzenie zajęć w zakresie choreografii ok. 4 godzin tygodniowo w godzinach popołudniowych (godzina = 60').

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- organizacja i prowadzenie zajęć oraz innych form tanecznych z dziećmi i młodzieżą,
- organizacja własnego miejsca pracy – przygotowanie podkładów muzycznych,
- znajomość i umiejętność zastosowania różnorodnych form i technik tanecznych,
- rozbudzanie zainteresowań tanecznych wśród dzieci i młodzieży,
- popularyzacja i promocja twórczości amatorskiej i profesjonalnej w dziedzinie baletu, tańca i choreografii
- realizacja zatwierdzonego planu pracy,
- umiejętność organizacji przeglądów, konkursów choreograficznych,
- udział grup choreograficznych w wydarzeniach WCK i zewnętrznych, przeglądach i konkursach tańca,
- współpraca w organizacji imprez i wydarzeń kulturalnych z współpracownikami instytucji,
- nawiązywanie kontaktów ze środowiskiem artystycznym,
- prowadzenie listy obecności uczestników zajęć,

Wymagania:

- wykształcenie min. średnie, kierunkowe,
- uprawnienia pedagogiczne - praca z dziećmi i młodzieżą,
- umiejętności tworzenia i komponowania form tanecznych i łączenia ich w całościowe układy od baletu, przez taniec współczesny, aż do tzw. ruchu scenicznego,
- umiejętność wyobraźni choreograficznej, zdolność do wnikliwej obserwacji,
- samodzielność, umiejętność planowania i organizacji pracy, kreatywność, pomysłowość,
- odpowiedzialność, punktualność, dyspozycyjność, staranność, sumienność,
- umiejętności budowania zaufania w grupie,
- wysoka kultura osobista,
- mile widziane doświadczenie zawodowe w realizacji zajęć choreograficznych i kulturalnych z dziećmi, młodzieżą, osobami dorosłymi, jako instruktor, nauczyciel.

Forma wynagrodzenia:

- umowa zlecenie lub rozliczenie na bazie faktury z własnej działalności (faktura VAT).

Termin przyjmowania zgłoszeń: 24.08.2022 r.

- Dokumenty (CV, list motywacyjny) można dostarczyć do sekretariatu Wejherowskiego Centrum Kultury lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: sekcje@wck.org.pl

- Komisja powoływana przez Wejherowskie Centrum Kultury dokona przeglądu dokumentów nadesłanych przez kandydatów i na ich podstawie wybierze osoby, które zostaną zaproszone telefonicznie do kolejnego etapu rekrutacji.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV podpisane osobiście powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z „RODO” – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Klauzula informacyjna dla kandydata rekrutującego na stanowisko w Wejherowskim Centrum Kultury w Wejherowie

Działając na podstawie „RODO” [Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych], wobec podania przez Panią/Pana danych niezbędnych dla potrzeb rekrutacji, prosimy o zapoznanie się z poniższą informacją:

1. Administratorem danych osobowych jest Wejherowskie Centrum Kultury w Wejherowie, ul. Sobieskiego 255, 84-200 Wejherowo, e-mail: wck@wck.org.pl.
2. Inspektor ochrony danych [IOD]: e-mail: iod@um.wejherowo.pl, tel.: 58 677 71 37, adres do korespondencji: 84-200 Wejherowo, ul. 12 marca 195.
3. Celem zbierania danych jest realizacja zadań pracodawcy związanych z rekrutacją.
4. Nie przewiduję się przekazywania danych innym podmiotom, nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
5. Ma Pani/Pan prawo dostępu, sprostowania oraz usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia ich przetwarzania, do ich przenoszenia, prawa do wyrażania sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do cofnięcia każdej wyrażonej zgody w każdym czasie z zastrzeżeniem, że cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Przysługuję Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zajmującego się ochroną danych osobowych, w sytuacji uznania, że dane przetwarzane są niezgodnie z przepisami prawa.
7. Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Administratora wynika z określonych przepisów prawa.