

Wejherowo, dnia 16.09.2020 r.

Biuletyn Informacji Publicznej

Dotyczy przetargu nieograniczonego pn. „Świadczenie usługi sprzątania i utrzymywania w czystości budynku Filharmonii Kaszubskiej – Wejherowskiego Centrum Kultury przy ul. Sobieskiego 255 w Wejherowie”

Zamawiający Wejherowskie Centrum Kultury zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) udziela odpowiedzi na zadane pytania:

Pytanie 1

W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 6 do SIWZ) w pkt. 4, Zamawiający wymaga aby „*pracownicy wykonawcy wykonujący zamówienie muszą posiadać aktualne: książeczki zdrowia (do celów sanitarno-epidemiologicznych, z wpisem o przebytym szczepieniu WZW typu B)(...)*” Prosimy o wyjaśnienie do jakich celów Zamawiający stawia powyższy warunek? Zwyczajowo w usługach sprzątania pomieszczeń, które nie są objęte rygorystycznym reżimem sanitarnym jak np. szpitale, nie są wymagane aktualne szczepienia przeciw WZW typu B. Jednocześnie wnosimy o usunięcie tego zapisu ze Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Odpowiedź do pytania 1

Zamawiający zgadza się na wykreślenie zapisu o przebytych szczepieniach WZW typu B.

Pytanie 2

Proszę o podanie łącznej sumy okien dwustronnie mierzonej w m², wymagających mycia na wysokościach (powyżej 3 metrów) przy użyciu sprzętu typu podnośnik?

Odpowiedź do pytania 2

Zamawiający zostawia w gestii wykonawcy weryfikację jakiego sprzętu przy realizacji zamówienia będzie musiał użyć. Z doświadczenia możemy powiedzieć, że dotychczas okna od zewnętrznej strony były myte „tyczką”.

Pytanie 3

Czy w zakresie czynności Wykonawca ma dokonywać ze względu na Covid-19 dezynfekcji jakichkolwiek powierzchni płaskich lub urządzeń? Jeśli tak to proszę o podanie precyzyjnie

- (A) ul. Sobieskiego 255, Wejherowo 84-200
- (T) 0-58 672-27-75, 672-43-84
- (F) 0-58 672-15-59
- (E) wck@wck.org.pl
- (I) www.wck.org.pl



Kaszubski Bank Spółdzielczy w Wejherowie
73 8350 0004 0000 6663 2000 0010
Regon 000281217
NIP 588-10-06-352



kiedy i jak miałyby się ona odbywać?

Odpowiedź do pytania 3

Zamawiający wymaga dezynfekcji (toalet, poręczy, klamek, pochwytów, blatów) co 1 godzinę w ramach pełnionego serwisu porannego i dziennego.
Środki tylko i wyłącznie do dezynfekcji (płyn do dezynfekcji rąk, płyn do dezynfekcji powierzchni) zapewni Zamawiający.

Pytanie 4

Ilu osób łącznie, na co dzień, przebywa (pracuje) w obiekcie Zamawiającego?

Odpowiedź do pytania 4

W obiekcie u Zamawiającego na co dzień pracuje około 35 osób, natomiast ze względu na charakter działalności Zamawiającego (Samorządowa Instytucja Kultury) przebywać może od 100 do 800 osób dziennie.

Pytanie 5

Czy Zamawiający wymaga, w Zadaniu I, aby prócz zatrudnienia przez Wykonawcę min 5 osób na umowę o pracę na pełen etat, Wykonawca zatrudnił osoby na tzw. serwis dzienny zgodnie z zapisami SWIZ - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, strona 63. Pkt3:

a) *codziennego zabezpieczenia serwisu dziennego w obiekcie:*
poniedziałek - piątek w godzinach: 15.00-20.00;
sobota – niedziela w godzinach 12.00-20.00

b) *codziennego sprzątnięcia i przygotowywania przedniej części obiektu w tym m.in. Foyer, Sali Główniej, Sali kameralnej oraz toalet na poziomie „0” i „-1” wraz z ciągami komunikacyjnymi do godziny 9:30.*

Czy sprzątnięcie powyżej ma odbywać się w ramach zatrudnionych 5 osób czy dodatkowo?
Czy po prostu w tych godzinach ma się odbywać usługa sprzątnięcia? Proszę o doprecyzowanie co Zamawiający ma na myśli?

Odpowiedź do pytania 5

Wszystkie czynności mają odbywać się w ramach zatrudnionych minimum 5 osób.
Główne czynności sprzątnięcia winny się odbywać w porze porannej – na str63 ,w pkt3. b) wyszczególniony jest obszar, który obligatoryjnie ma być sprzątnięty do godziny 9:30, str63 ,w pkt3. a) - codzienny serwis dzienny jest serwisem bieżącym i do jego pełnienia wystarczy 1 osoba.

Pytanie 6

Ile razy w ciągu roku ma odbywać się mycie zewnętrznej strony elewacji szklanej? Proszę o podanie łącznej powierzchni mierzonej jednostronnie w m²?

Odpowiedź do pytania 6

1 (słownie: jeden) raz w roku. łączna powierzchnia jednostronna przeszkleń fasady - 1193,20

- Ⓐ ul. Sobieskiego 255, Wejherowo 84-200
- Ⓣ 0-58 672-27-75, 672-43-84
- Ⓕ 0-58 672-15-59
- Ⓔ wck@wck.org.pl
- Ⓜ www.wck.org.pl

Kaszubski Bank Spółdzielczy w Wejherowie
73 8350 0004 0000 6663 2000 0010
Regon 000281217
NIP 588-10-06-352



m2

Pytanie 7

Ile razy w ciągu roku ma odbywać się mycie wewnętrznej strony elewacji szklanej? Proszę o podanie łącznej powierzchni mierzonej jednostronnie w m²?

Odpowiedź do pytania 7

1 (słownie: jeden) raz w roku. łączna powierzchnia jednostronna przeszkleń fasady - 1193,20 m2

Pytanie 8

Czy mycie „mycie od zewnętrznej oraz wewnętrznej strony przeszkleń galerii (25,60 m2), kawiarenki (12,40 m2)” wymaga użycia sprzętu ciężkiego oraz osób z odpowiednimi kwalifikacjami do pracy na wysokościach?

Odpowiedź do pytania 8

Zamawiający zostawia w gestii wykonawcy weryfikację jakiego sprzętu przy realizacji zamówienia będzie musiał użyć. Z doświadczenia możemy powiedzieć, że dotychczas przeszklenia te były myte „tyczką” i/lub z drabin.

Pytanie 9

Czy „odkurzenie legarów znajdujących się pod przeszkloną częścią dachu wraz z myciem i doczyszczaniem z zanieczyszczeń wewnętrznej części dachu (320,00 m2)” wymaga użycia sprzętu ciężkiego oraz osób z odpowiednimi kwalifikacjami do pracy na wysokościach?

Odpowiedź do pytania 9

Zamawiający zostawia w gestii wykonawcy weryfikację jakiego sprzętu przy realizacji zamówienia będzie musiał użyć, z pewnością wymagają kwalifikacji do pracy na wysokości. Z doświadczenia możemy powiedzieć, że dotychczas prace te były wykonywane z podnośnika nożycowego lub podnośnika koszowego w zależności od wykonawcy.

Pytanie 10

Zamawiający w SIWZ oraz umowie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% zadeklarowanej kwoty brutto, osobno dla każdego z zadań. Jednakże w formularzach ofertowych widnieje wartość 10%. Uprzejmie prosimy o poprawienie omyłki i załączenie nowych formularzy

Odpowiedź do pytania 10

Zamawiający poprawił oczywistą omyłkę pisarską, i zamieścił na stronie postępowania poprawiony formularz oferty.

Pytanie 11

Proszę o informację, jak będą realizowane obowiązki stron w przypadku wystąpienia tzw.

- Ⓐ ul. Sobieskiego 255, Wejherowo 84-200
- Ⓣ 0-58 672-27-75, 672-43-84
- Ⓕ 0-58 672-15-59
- Ⓔ wck@wck.org.pl
- Ⓘ www.wck.org.pl

Kaszubski Bank Spółdzielczy w Wejherowie
73 8350 0004 0000 6663 2000 0010
Regon 000281217
NIP 588-10-06-352

„siły wyższej”. Jednocześnie, w związku z zaistniałą sytuacją zagrożenia pandemią koronawirusa, wnoszę o wprowadzenie do wzorca umowy postanowień dotyczących wystąpienia siły wyższej. Poniżej przykładowe zapisy, które zamawiający – wzorem innych zamawiających publicznych - mógłby wprowadzić do wzorca umowy:

SILA WYŻSZA

1. Na czas działania Siły Wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły Wyższej, ulegają zawieszeniu.
2. Strona Umowy, która opóźnia się ze swoim świadczeniem wynikającym z Umowy ze względu na działanie Siły Wyższej nie jest narażona na konsekwencje finansowe (w tym odsetki, kary albo inne konsekwencje finansowe) lub odstąpienie od Umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków Umownych.
3. Dla potrzeb Umowy, "Siła Wyższa" oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki, które uniemożliwiają wykonywanie Przedmiotu Umowy.
4. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku Siły Wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie Siły Wyższej.
5. W przypadku ustania Siły Wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z Umowy.

Odpowiedź do pytania 11

W przypadku wystąpienia siły wyższej strona dotknięta jej działaniem, niezwłocznie poinformuje drugą stronę o jej zaistnieniu. W takiej sytuacji strony niezwłocznie ustalą tryb dalszego postępowania.

Zamawiający nie zgadza się na zmiany we wzorcu umowy.

Pytanie 12

Prosimy o skrócenie terminu płatności faktury do 14 dni

Odpowiedź do pytania 12

Zamawiający nie wyraża zgody na skrócenie terminu płatności faktury.

Pytanie 13

Dot. zadania II – uprzejmie prosimy o podanie nazwy handlowej środka obecnie stosowanego do olejowania parkietów.

Odpowiedź do pytania 13

Obecnie stosowany środek do parkietów to BONA Oil 35

- Ⓐ ul. Sobieskiego 255, Wejherowo 84-200
- Ⓣ 0-58 672-27-75, 672-43-84
- ⓕ 0-58 672-15-59
- Ⓔ wck@wck.org.pl
- Ⓜ www.wck.org.pl

Pytanie 14

Proszę o potwierdzenie, że Zamawiający wyraża zgodę, aby każda z firm wchodząca w skład konsorcjum firm wystawiała Zamawiającemu osobną fakturę VAT.

Uzasadnienie:

Wykonawcy składają oferty jako konsorcjum firm. Zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 16.10.2018 r; poz. 1986 ze zm.) wykonawca posiada pełną dowolność w kreowaniu składu konsorcjum oraz w podziale obowiązków pomiędzy poszczególnymi członkami konsorcjum. W konsekwencji Zamawiający wybierając ofertę wykonawcy będącego konsorcjum, nie ma możliwości wpływać na sposób podziału zakresu realizacji usługi wewnątrz konsorcjum oraz na treść samej umowy konsorcjum. Zamawiający ma prawo jedynie do wglądu do treści umowy konsorcjum w zakresie jego składu i podziału obowiązków pomiędzy członków konsorcjum.

W ramach realizacji umowy każda z firm wchodząca w skład konsorcjum wykonuje odmienne czynności dające w sumie pełny zakres realizacji przedmiotu umowy. Każda z firm wchodzących w skład konsorcjum za wykonane usługi zobowiązana jest mocą przepisów prawa podatkowego do wystawienia faktury VAT na rzecz podmiotu, dla którego usługę wykonała – czyli w tym przypadku dla Zamawiającego. Wystawianie faktur na lidera konsorcjum przez członków konsorcjum może być uznane za nieprawidłowe z przyczyn podatkowych podczas kontroli przez organy podatkowe. Zgodnie ze stanowiskiem doktryny podatkowej, o wspólnym przedsięwzięciu należy mówić w każdym przypadku, gdy co najmniej dwa podmioty podejmują się współpracy w realizacji określonego, i najczęściej w miarę precyzyjnie zdefiniowanego, celu gospodarczego. Podmioty te zawierają więc umowę gospodarczą w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia, które ze względu na potencjał finansowy, zakres przedmiotowy lub kompetencyjny przekracza możliwości jednego tylko podmiotu – umowę konsorcjum.

Kluczowe jest jednak, że na płaszczyźnie podatku dochodowego od osób prawnych (CIT), wspólne przedsięwzięcie czy konsorcjum nie posiada statusu podatnika. Oznacza to, że podatnikami podatku dochodowego są poszczególni członkowie takiej grupy gospodarczej (czyli podmioty współpracujące).

Jednocześnie, jako podstawę do indywidualnego rozliczania należy wskazać art. 8, art. 19 a, art. 106 b Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm. Zgodnie

z którymi, jeśli podatnik VAT (konsorcjant) świadczy usługę bezpośrednio na rzecz zamawiającego, to jest zobligowany do rozliczenia VAT należnego od tego świadczenia i wystawienia faktury na rzecz odbiorcy świadczenia czyli Zamawiającego.

Mając na uwadze różnorodność czynności składających się na przedmiot zamówienia, często zdarza się, że poszczególne usługi realizowane w ramach całego przedmiotu umowy opodatkowane są różnymi stawkami podatku VAT, dlatego też, aby zapewnić przejrzystość podatkową, uzasadnione jest wystawianie faktur przez członków konsorcjum bezpośrednio Zamawiającemu jako faktycznemu odbiorcy usługi. Powyższe wynika, z faktu, że członek konsorcjum świadczący usługę opodatkowaną w innym wymiarze niż 23% lub zwolnioną z podatku z powodu rodzaju świadczonej usługi, jako jedyny podmiot w ramach konsorcjum

(A) ul. Sobieskiego 255, Wejherowo 84-200

(T) 0-58 672-27-75, 672-43-84

(F) 0-58 672-15-59

(E) wck@wck.org.pl

(I) www.wck.org.pl

Kaszubski Bank Spółdzielczy w Wejherowie
73 8350 0004 0000 6663 2000 0010
Regon 000281217
NIP 588-10-06-352

ma możliwość wystawienia faktury zgodnie z przysługującym mu zwolnieniem z podatku lub innym niż 23 % podatkiem VAT. Każdy z pozostałych członków w tym lider konsorcjum – świadczący usługi oprocentowane 23 % podatkiem VAT nie ma możliwości, wystawienia faktur ze zwolnieniem podatkowym lub w innym wymiarze niż 23 %. Wystawienie przez lidera konsorcjum faktury zbiorczej na Zamawiającego zawierającego m.in. określenie wynagrodzenia za usługę np. zwolnioną z podatku, może być kwestionowane przez organy podatkowe i uznane za nieprawidłowe – bowiem lider jako konkretny płatnik podatku nie ma prawa korzystać ze zwolnień od podatku w ramach swojej działalności.

Innymi słowy – każdy podmiot gospodarczy może świadczyć usługi i pobierać za nie wynagrodzenie

w ramach przedmiotu swojej działalności i posiadanych uprawnień. Niedopuszczalne jest pobieranie wynagrodzenia, a tym bardziej wystawienia faktur za usługi, co do których dany podmiot nie posiada odpowiednich licencji, pozwoleń czy też przywilejów podatkowych w postaci np. zwolnienia z podatku lub obniżonej stawki podatku.

Dyrektor Izby Skarbowej w Warszawie w dniu 8.07.2013 r. IPPP1/443-377/13-3/AS wydał opinię w sprawie „rozliczenia konsorcjum - podział przychodów i kosztów”, w której napisano: „Zawarcie umowy o wspólne przedsięwzięcie gospodarcze - umowy konsorcjum - nie ma na celu powstania nowego swoistego podmiotu gospodarczego, lecz stanowi porozumienie stron w zakresie realizacji wspólnego celu gospodarczego. Odnosnie rozliczenia podatku VAT przez uczestników konsorcjum, stwierdzić należy iż zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy, podatnikami są osoby prawne, jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej oraz osoby fizyczne, wykonujące samodzielnie działalność gospodarczą, o której mowa w ust. 2, bez względu na cel lub rezultat takiej działalności. Oznacza to, że z punktu widzenia VAT każdy z członków konsorcjum jest odrębnym podatnikiem. Podatnikiem nie jest i nie może być natomiast samo konsorcjum. Dlatego też podmioty działające w ramach konsorcjum powinny do wzajemnych rozliczeń oraz do rozliczeń z podmiotem, na rzecz którego konsorcjum świadczy usługę stosować ogólne zasady w zakresie wystawiania faktur VAT dokumentujących wykonywane przez nich czynności.”

Zgodnie z wyrokiem Sądu Apelacyjnego w Szczecinie z 28 maja 2015 r., sygn. akt: I ACa 29/15: Konsorcjum jest stosunkiem obligacyjnym kreowanym umową, w wyniku której powstaje stosunek prawny konsorcjum, w którym każda z jego stron (konsorcjant) zobowiązuje się do określonego uczestnictwa

w konsorcjum i do oznaczonego działania na jego rzecz, a tym samym na rzecz pozostałych konsorcjantów dla osiągnięcia celu, dla którego umowa została zawarta. Konsorcjanci zobowiązują się do działań

i świadczeń zmierzających do osiągnięcia wspólnego celu gospodarczego przyjętego przez konsorcjum, zobowiązując się do wspólnego działania. „Wspólność” celu gospodarczego jest podstawowym atrybutem konsorcjum. Umowa konsorcjum nie jest uregulowana w kc, jest zatem zaliczana do umów nienazwanych kreowanych treścią umowy w ramach swobody kształtowania stosunku zobowiązaniowego przewidzianej w art. 3531 kc i traktowana jako umowa, do której stosuje się odpowiednio przepisy art. 860–875 kc.

Umowa konsorcjum winna wskazywać podmiot uprawniony do reprezentowania konsorcjum na zewnątrz i podejmowania czynności w imieniu pozostałych jego członków (tzw. lider

(A) ul. Sobieskiego 255, Wejherowo 84-200

(T) 0-58 672-27-75, 672-43-84

(F) 0-58 672-15-59

(E) wck@wck.org.pl

(I) www.wck.org.pl

Kaszubski Bank Spółdzielczy w Wejherowie
73 8350 0004 0000 6663 2000 0010
Regon 000281217
NIP 588-10-06-352



konsorcjum).

Solidarna odpowiedzialność podmiotów tworzących konsorcjum oznacza, że zamawiający może żądać wykonania umowy o zamówienie publiczne od wszystkich członków konsorcjum, kilku spośród nich lub każdego z osobna, zaspokojenie roszczenia zamawiającego przez jednego z konsorcjantów zwalnia zaś pozostałych. Nie jest możliwe wyłączenie solidarnej odpowiedzialności konsorcjum wykonawców względem zamawiającego w drodze umowy, natomiast wzajemny podział zadań przyjęty w umowie konsorcjum wywołuje wyłącznie skutki wewnętrzne pomiędzy jego członkami.

Z powyższego wynika, że istota umowy konsorcjum nie uzasadnia tego, by Zamawiający mógł przyjmować faktury tylko od jednego podmiotu wchodzącego w skład konsorcjum. Zgodnie z zasadą – Konsorcjum ponosi odpowiedzialność solidarną wobec Zamawiającego, a Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za wykonaną usługę lub dostawę każdemu z członków konsorcjum wg ustalonego

w umowie wynagrodzenia. Jest zatem w pełni uzasadnione i konieczne ze względu na przepisy prawa podatkowego, aby wynagrodzenie należne Wykonawcy, będącemu konsorcjum firm, było płatne zgodnie z fakturami VAT, wystawionymi przez każdego z członków konsorcjum realizujących usługę na kwoty, które w sumie stanowią wysokość miesięcznego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

Odpowiedź do pytania 14

Zamawiający zgadza się, aby każda z firm wchodząca w skład konsorcjum firm wystawiała Zamawiającemu osobną fakturę VAT.

Wszystkie udzielone przez Zamawiającego odpowiedzi na zadane pytania, wyjaśnienia, uzupełnienia oraz zmiany stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i są dla Wykonawców wiążące.

DYREKTOR

mgr Jolanta Rożyńska

Otrzymują:

- 1) Adresat
- 2) a/a
- 3) Biuletyn Informacji Publicznej