

## Umowa nr DAT/ .../.../2022

w dniu .....2022 r. w Wejherowie pomiędzy:

**Wejherowskim Centrum Kultury** z siedzibą przy ulicy Sobieskiego 255,  
84-200 Wejherowo, NIP: 588-10-06-352

reprezentowanym przez:

Jolantę Rożyńską – Dyrektora  
zwanym dalej „Zamawiającym”, a

.....z siedzibą przy .....

reprezentowaną przez:

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”, a

łącznie zwanych dalej także „Stronami”, a z osobna „Stroną”

na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) w związku z wyborem oferty Wykonawcy z dnia .....r., została zawarta Umowa o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest dostawa wraz z montażem wyposażenia teleinformatycznego na potrzeby prowadzenia działalności kulturalnej w budynku kultury pod nazwą „Kamienica Sztuki w Wejherowie”, zgodnie z:

- 1) Formularzem Oferty stanowiącym załącznik nr 1
- 2) Szczegółowym Opiskem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

### § 2

#### Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia ..... roku do dnia 16.12.2022 roku.

### § 3

#### Przekazanie i odbiór Przedmiotu umowy

1. Odbiór Przedmiotu Umowy, potwierdzający wykonanie całego zakresu umowy nastąpi protokołem odbioru. Osobami uprawnionymi do podpisania protokołu odbioru są osoby wskazane w § 6 Umowy.
2. Warunkiem zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru Przedmiotu Umowy jest wykonanie całego zakresu przedmiotu Umowy oraz przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz instrukcji dot. obsługi i eksploatacji urządzeń i niezbędne certyfikaty.
3. W przypadku gdy Przedmiot Umowy ma wady lub jest niezgodny z Umową, lub gdy brak jest któregośkolwiek z wymaganych dokumentów, Zamawiający odmówi odbioru Przedmiotu Umowy oraz wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie wad lub braków.
4. Wykonawca ponosi ryzyko i odpowiedzialność związaną z dostawą sprzętu stanowiącego część Przedmiotu Umowy do czasu odbioru Przedmiotu Umowy potwierdzonego protokołem

odbioru Przedmiotu Umowy.

3. Wykonawca obowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i P.POŻ obowiązujących w siedzibie Zamawiającego i ponosi skutki wynikające z nieprzestrzegania powyższych przepisów.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy.

5. Wykonawca będzie współpracował przy wykonywaniu Umowy z przedstawicielami Zamawiającego i wskazanymi przez niego osobami na każdym etapie realizacji Umowy, w szczególności poprzez umożliwienie im dokonywania wglądu w zakres wykonywanych czynności oraz udzielanie wszelkich informacji i wyjaśnień.

6. Wykonawca oświadcza, że osoby, które w jego imieniu będą wykonywały poszczególne prace stanowiące Przedmiot Umowy, posiadać będą stosowne kwalifikacje i uprawnienia w zakresie powierzonych im obowiązków.

#### **§ 4**

#### **Wynagrodzenie i płatności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania Przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.

2. Wynagrodzenie brutto za przedmiot umowy wynosi: ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100) w tym stawka podatku VAT 23%

3. Wynagrodzenie brutto ustalone w ust. 2 zawiera wszelkie koszty (w tym koszty transportu i montażu wyposażenia w Kamienicy Sztuki w Wejherowie) opłaty i podatki związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz pokrywa wszelkie zobowiązania Wykonawcy i wszystko co jest konieczne dla właściwej i prawidłowej realizacji i oddania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy oraz usunięcia wad w okresie gwarancyjnym.

#### **§ 5**

#### **Rozliczenie Przedmiotu Umowy**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za Przedmiot Umowy odbędzie się jednorazowo fakturą po odbiorze Przedmiotu Umowy na podstawie podpisanego Protokołu odbioru przedmiotu umowy, przy czym na fakturze winny zostać wyszczególnione poszczególne pozycje składające się na Przedmiot Umowy zgodnymi z pozycjami z opisu przedmiotu zamówienia składającego się na ofertę stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.

2. Faktura płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

3. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury korygującej lub wystawienia noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres. W przypadku zwrotu płatności za fakturę przez bank Wykonawcy na skutek braku rachunku VAT – za datę płatności (spełnienia świadczenia) uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesyłanych za pośrednictwem platformy eFaktura.gov.pl (identyfikacja podmiotu: Wejherowskie Centrum Kultury, numer PEPPOL NIP 5881006352).

5. W przypadku niewypełnienia zobowiązań wynikających z Umowy przez Wykonawcę, w szczególności nieterminowego wykonania Przedmiotu Umowy lub nieterminowego usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze, zapłata za fakturę, o której mowa w ust. 1 zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustalonych zgodnie z § 8 Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W razie wadliwości wystawionej przez Wykonawcę faktury, zobowiązuje się on do pokrycia szkody Zamawiającego powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego wraz z odsetkami nałożonymi na Zamawiającego poprzez organ skarbowy w kwotach wynikających z doręczonych decyzji.
8. Wystawiona faktura powinna zawierać następujący opis: „dostawa wraz z montażem wyposażenia teleinformatycznego na potrzeby prowadzenia działalności kulturalnej w budynku kultury pod nazwą „Kamienica Sztuki w Wejherowie” - umowa nr DAT/.../.../2022”.

## § 6

### Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy interesy Zamawiającego reprezentują:
  - 1) Jolanta Rożyńska, tel.: 58 672 27 75 ; e-mail: wck@wck.org.pl ,
  - 2) Andrzej Olczyk, tel. 533 345 559; e-mail: kierownik.admt@wck.org.pl
2. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy interesy Wykonawcy reprezentują:
  - 1) .....  
e-mail: .....
  - 2) .....  
e-mail: .....
3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 mogą zostać zmienione w trakcie realizacji Umowy na inne za uprzednim, pisemnym poinformowaniem drugiej Strony. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

## § 7

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto pierwotnie określonego w § 4 ust. 2 Umowy tj. kwotę: ..... zł, słownie złotych: .....00/100 w formie pieniądza.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę. Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jak również z innych kwot należnych Wykonawcy, kar umownych lub innych odszkodowań na rzecz Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
  - 1) 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia, tj. .... zł w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany,
  - 2) 30% wysokości wniesionego zabezpieczenia, tj. .... zł nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.

4. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 11 Umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do Umowy.

## **§ 8** **Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne a Wykonawca zobowiązany jest do ich zapłaty:

- 1) za zwłokę w realizacji Przedmiotu Umowy — w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki,
- 2) za zwłokę w usunięciu wad lub braków albo niezgodności Przedmiotu Umowy z Umową stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji — w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki,
- 3) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z powodów innych niż niewywiązanie się Zamawiającego z warunków Umowy – w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy,
- 4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy – w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy,
- 5) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy, w szczególności niewywiązania się z obowiązków określonych w Umowie oraz w OPZ – w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy, za każde stwierdzone naruszenie warunków Umowy z osobna; Przedmiotowy punkt nie ma zastosowania do naruszeń, dla których Zamawiający przewidział inną wysokość kary umownej.

2. Maksymalną łączną wysokość kar umownych Strony ustalają na kwotę równą 40% wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 4 ust. 2 Umowy.

Zamawiającemu przysługuje prawo sumowania (kumulowania) kar umownych naliczonych z różnych tytułów, jak i w ramach tytułów za ich poszczególne przypadki z zachowaniem maksymalnych limitów z tytułu łączenia kar wskazanych w Umowie.

3. Każda działalność Wykonawcy, której wynikiem będzie utrata przez Zamawiającego lub nałożenie korekt lub zmniejszenie dofinansowania projektu pn. „Kamienica Sztuki w Wejherowie”. będzie przedmiotem roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy. Przedmiotem roszczeń będą również ewentualne kary naliczone przez instytucje dofinansowujące z powodu niewłaściwej realizacji Przedmiotu Umowy.

4. Zapłacenie odszkodowania lub kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków związanych z realizacją Umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

6. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej w formie pisemnej lub elektronicznej wskazując w wezwaniu termin jej zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Zamawiający może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z przepisem art. 481 § 2 Kodeksu cywilnego za każdy dzień opóźnienia.

7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 9** **Odstąpienie od umowy**

1. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego może nastąpić, gdy Wykonawca:
  - 1) nie dotrzymuje terminu wykonania Przedmiotu Umowy,
  - 2) uchyla się od obowiązku stałego kontaktowania się z Zamawiającym,
  - 3) nie wykonuje poleceń Zamawiającego w zakresie terminu realizacji Umowy,
  - 4) nie realizuje postanowień Umowy,
  - 5) realizuje Przedmiot Umowy wadliwie lub sprzecznie z Umową, w tym również w zakresie świadczeń gwarancyjnych, po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy nie krótszego niż 7 dni dodatkowego terminu na usunięcie naruszeń,
  - 6) a także w następujących przypadkach:
    - a) jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
    - b) zgłoszenia wniosku o likwidację Wykonawcy, za wyjątkiem połączenia lub reorganizacji;
    - c) zajęcia przez uprawnione organy majątku Wykonawcy lub jego utraty w inny sposób, skutkujące uniemożliwieniem wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, o których mowa w ust. 1 powyżej.
3. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Pzp.
4. Odstąpienie ma skutek ex nunc i odnosi się do niespełnionej przed odstąpieniem części świadczenia.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy w mocy pozostają wszystkie postanowienia Umowy w odniesieniu do zrealizowanej części świadczenia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych zgodnych z § 8 Umowy.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy zobowiązany jest do dokonania odbioru zrealizowanej części Przedmiotu Umowy oraz zapłaty wynagrodzenia za części Przedmiotu Umowy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od Umowy.

## **§ 10** **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na sprzęt dostarczony w ramach Przedmiotu zamówienia na okres: ..... lat.
2. W zakresie wad stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji stosuje się przepisy art. 581 Kodeksu cywilnego w odniesieniu do terminu gwarancji.
3. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi określone w Kodeksie Cywilnym. Okres rękojmi wynosi 24 miesiące.
4. Zamawiający z tytułu rękojmi może żądać usunięcia wady, jeżeli ujawniła się ona w czasie trwania rękojmi. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi po upływie okresu trwania rękojmi, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed jego upływem.



5. Zamawiający może według swojego wyboru, wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi albo gwarancji.
6. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy dostarczonego sprzętu, z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych podlegających zużyciu podczas normalnej eksploatacji.
7. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni serwis techniczny i nie może odmówić wymiany niesprawnej części na nową, w przypadku, gdy jej naprawa nie gwarantuje prawidłowej pracy sprzętu.
8. W przypadku maksymalnie 3 napraw gwarancyjnych tego samego urządzenia/podzespołu/elementu, Wykonawca będzie zobowiązany do wymiany naprawianego urządzenia/podzespołu/elementu wyposażenia na nowy, wolny od wad.
9. Koszty dojazdu serwisu do i z miejsca użytkowania sprzętu lub przewóz uszkodzonego sprzętu przed i po naprawie nie obciążają Zamawiającego w okresie gwarancyjnym. Transport uszkodzonego sprzętu zapewni Wykonawca.
10. Na 1 miesiąc przed upływem terminu gwarancji, Wykonawca zapewni pełny, bezpłatny przegląd okresowy całego dostarczonego sprzętu objętego Przedmiotem Umowy.
11. Czas reakcji serwisu (fizyczne stawienie się serwisanta w miejscu dostarczenia sprzętu i podjęcie czynności zmierzających do naprawy sprzętu) nastąpi maksymalnie w ciągu 72 godzin w dni robocze (pełne godziny) licząc od momentu zgłoszenia wady. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia równoważnego i skonfigurowanego (z zainstalowanym systemem oraz oprogramowaniem) produktu zastępczego na czas usunięcia wady, jeśli trwa ona dłużej niż 72 godziny.
12. Na podstawie uprawnień wynikających z tytułu rękojmi lub gwarancji Zamawiający może żądać usunięcia wady, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni, technicznie uzasadniony termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy wybierając w tym celu dowolny podmiot. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu powiększone o kary umowne wynikające z Umowy, mogą być potrącane przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy lub Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.
13. Zgłoszenie wady następuje:
  - 1) telefonicznie na numer telefonu: .....
  - 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: .....
14. W przypadku naprawy sprzętu okres rękojmi za wady i gwarancji ulega przedłużeniu o czas pozostawiania sprzętu w naprawie.
15. W przypadku istotnej naprawy sprzętu, okres rękojmi za wady i gwarancji zaczyna swój bieg na nowo od daty zakończenia skutecznej naprawy. W przypadku naprawy wiążącej się z wymianą części, okres rękojmi za wady i gwarancji na wymienione części równy jest okresowi, o którym mowa odpowiednio w ust. 1 lub 3 i rozpoczyna swój bieg od daty wymiany części.

## **§ 11**

### **Zmiana postanowień umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do postanowień Umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy,
  - 2) Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie

umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,

- 3) Zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności:
  - a) wstrzymania realizacji Umowy przez Zamawiającego,
  - b) wstrzymania lub wydłużającego się terminu dostaw sprzętu lub wyposażenia, trudności w dostępie do sprzętu lub wyposażenia lub trudności w realizacji usług transportowych,
  - c) konieczności usunięcia błędów, wad lub wprowadzenia zmian w OPZ,
  - d) konieczności wykonania prac dodatkowych, które wstrzymają lub opóźnią realizację Przedmiotu Umowy,
  - e) wystąpienia okoliczności, których Strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
  - f) w wyniku wystąpienia przyczyny organizacyjnej leżącej po stronie Zamawiającego, w szczególności polegającej na braku możliwości odbioru Przedmiotu Umowy przez przedstawiciela Zamawiającego (z powodu absencji pracowniczej tj. usprawiedliwionej lub nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy) lub z powodu zmiany miejsca dostawy,
  - g) w wyniku wystąpienia przyczyn technicznych niezawinionych przez Wykonawcę, związanych w szczególności z okresowym brakiem dostępności u producenta lub wstrzymaniem produkcji sprzętu lub wyposażenia, poparte oświadczeniem producenta sprzętu lub wyposażenia lub innym dokumentem (w przypadku braku możliwości uzyskania oświadczenia producenta),
  - h) wynikających z działania podmiotów trzecich, uniemożliwiających realizację Przedmiotu Umowy w określonym w Umowie terminie,
- 4) Zmiany sposobu spełnienia świadczenia lub wynagrodzenia na skutek następujących okoliczności:
  - a) niedostępności na rynku sprzętu lub wyposażenia spełniającego wymagania określone w OPZ spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku; Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sprzętu lub wyposażenia objętego Przedmiotem Umowy na sprzęt lub wyposażenie o parametrach nie gorszych niż oferowane, za cenę nie wyższą niż ustalona w Umowie; Fakt wycofania z produkcji lub zaprzestania produkcji winien być potwierdzony oświadczeniem producenta lub innym dokumentem (w przypadku braku możliwości uzyskania oświadczenia producenta), po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego,
  - b) pojawienie się na rynku sprzętu lub wyposażenia nowszej generacji lub przewyższających oferowane na dzień składania ofert parametry techniczne; Dopuszcza się modyfikację sprzętową wynikającą z postępu technologicznego z zachowaniem wymaganych funkcjonalności,
  - c) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań zamiennych niż wskazane w OPZ w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy lub gdy zastosowanie innych rozwiązań zamiennych będzie skutkowało poprawieniem parametrów technicznych i użytkowych lub pozwoli na zaoszczędzenie kosztów realizacji Przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji dostarczonego Przedmiotu Umowy. W przypadku dostarczenia w wyniku zmiany sprzętu

lub wyposażenia, na które wymagane było posiadanie określonych prawem świadectw, certyfikatów lub innych podobnych zaświadczeń, takie świadectwa, certyfikaty lub zaświadczenia będą wymagane wobec urządzeń lub materiałów lub sprzętu zastępujących te wskazane OPZ,

d) wykonania prac zamiennych.

5) Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:

a) w przypadku ustawowej zmiany w okresie trwania Umowy stawki podatku VAT - w takim przypadku wynagrodzenie brutto zostanie skorygowane o nową stawkę podatku VAT, która będzie obowiązywać w odniesieniu do Przedmiotu Umowy dostarczonego po dniu, w którym nastąpiła zmiana stawki podatku VAT,

b) Wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, przez którą rozumie się zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy oraz którego nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: powódź, pożar, inne klęski żywiołowe, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowania lub skażenia, zamieszki, strajki lub inne formy protestu, akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, ataki terrorystyczne, stan wojenny, stan wyjątkowy, działania wojenne, stany nadzwyczajne, stany zagrożenia epidemicznego, stany epidemii, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, akty władz państwowych uniemożliwiające wykonanie zobowiązań umownych. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku siły wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej w formie pisemnej lub elektronicznej, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie siły wyższej. W przypadku ustania siły wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z Umowy.

c) zmiana danych związanych ze zmianami administracyjno-organizacyjno-prawnymi Umowy,

d) zmiany danych teleadresowych.

6) W przypadku wystąpienia któregośkolwiek ze zdarzeń wymienionych w pkt 1 do 5 powyżej termin realizacji Przedmiotu Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności,

7) Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmiany sposobu rozliczenia Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy lub sposobu naliczania kar umownych,

8) Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (zwiększenia lub zmniejszenia) w przypadkach określonych w Umowie,

2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany Umowy w przypadku, gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

- w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy lub

- w wyniku śmierci Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność indywidualnie lub jako wspólnik spółki cywilnej lub



- w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, w szczególności na skutek utraty płynności finansowej przez Wykonawcę i niezapłacenia należności podwykonawców.
- 3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany Umowy polegającej na kumulatywnym przystąpieniu do długu po stronie Wykonawcy podmiotu trzeciego.
- 4. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.

## **§ 12** **Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy własnymi siłami/ Wykonawca powierzy podwykonawcom następującą część Przedmiotu Umowy:  
.....
3. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców jak za własne.

## **§ 13** **Przetwarzanie danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Wejherowskie Centrum Kultury, z siedzibą w Wejherowie, ul. Jana III Sobieskiego 255, 84-200 Wejherowie, e-mail: [wck@wck.org.pl](mailto:wck@wck.org.pl), tel.: 58 6722775
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych można uzyskać w następujący sposób e-mail: [iod@um.wejherowo.pl](mailto:iod@um.wejherowo.pl), tel.: 58 6777137 lub listownie pod adresem: ul. 12 Marca 195, 84-200 Wejherowo
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem i realizacją Umowy, będą przetwarzane przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 4, wyłącznie w celu wykonania Umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą Umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez administratora danych, z zastrzeżeniem ust. 3, jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (w zakresie przetwarzania danych w celu wykonania Umowy), art. 6 ust. 1 lit. c (w zakresie przetwarzania danych w celu realizacji obowiązków prawnych) oraz art. 6 ust. 1 lit. f (w zakresie realizacji obowiązków i praw wiążących się z zawartą Umową lecz nie stanowiących bezpośredniego przejawu jej wykonania, co stanowi uzasadniony interes administratora).
5. Odbiorcami danych osobowych będą:
  - organy administracji skarbowej, w zakresie w jakim przekazanie danych osobowych stanowi obowiązek administratora wynikający z przepisów podatkowych (podstawą

prawną przekazania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych);

- organy administracji publicznej realizujące zadania z zakresu ubezpieczeń społecznych, w zakresie w jakim przekazanie danych osobowych stanowi obowiązek administratora wynikający z przepisów prawa (podstawą prawną przekazania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych);

- sądy.

6. Dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 3. Dane zawarte w wystawionej fakturze przechowywane będą przez administratora do czasu upływu ustawowych terminów przechowywania faktur na cele podatkowe.
8. Podanie danych osobowych zawartych w Umowie lub w toku jej realizacji jest dobrowolne, jednakże ich podanie warunkuje możliwość zawarcia Umowy.
9. Na zasadach określonych przepisami o ochronie danych osobowych osoba fizyczna, której dane są przetwarzane ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Ponadto podmiot danych ma również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych przez administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

## § 14

### Inne postanowienia umowy

1. Wszystkie oświadczenia i zawiadomienia związane z wykonaniem Umowy muszą być wyrażone na piśmie i doręczone drugiej Stronie. Za doręczoną uważa się również przesyłkę dwukrotnie awizowaną w urzędzie pocztowym, w ostatnim dniu awizacji, na wskazany przez Stronę adres w treści Umowy.
2. W razie odmowy przez Stronę uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie określonym w Umowie Strona przeciwna może wystąpić na drogę sądową.
3. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygnąć polubownie.
4. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia, ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Niezależnie od odpowiedzialności przewidzianej w niniejszej Umowie i obowiązujących normach prawnych Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego także za skutki wprowadzenia Zamawiającego w błąd oraz nieprzestrzegania przez Wykonawcę przepisów o podatku od towarów i usług VAT, ujawnione przez organy kontroli podatkowej lub skarbowej.
6. Wykonawca zobowiązuje się do refundacji Zamawiającemu nałożonych na niego kar, opłat i innych należności wynikających z okoliczności opisanych w ust. 5, wraz z odsetkami.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustaw.

8. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
9. Ilekoć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie, chyba że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
10. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
11. Dokumenty wytworzone w związku z realizacją Umowy, w szczególności o charakterze powiadomień, informacji, poleceń i zatwierdzeń, Strony będą przekazywać sobie w formie pisemnej i dostarczać osobiście (za pokwitowaniem) bądź poprzez pocztę lub kuriera (za potwierdzeniem odbioru). Strony dopuszczają przekazywanie dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym również w formie elektronicznej lub dokumentowej.
12. Oświadczenia woli składane na podstawie lub w związku z realizacją Umowy Strony będą przekazywać sobie w formie pisemnej.
13. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 i oświadczenia woli przekazywane są, z uwzględnieniem zasad określonych w ust. 1 i 2, na następujące adresy Stron:
  - 1) Dla Zamawiającego:  
Wejherowskie Centrum Kultury, ul. Sobieskiego 255, 84-200 Wejherowo ;  
e-mail: wck@wck.org.pl.
  - 2) Dla Wykonawcy:  
.....
14. Zmiana danych jednej ze Stron, o których mowa w ust. 3, wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
15. W przypadku uchybienia obowiązкови, o którym mowa w ust. 14, przesyłkę (list) lub informację dostarczoną lub awizowaną dwukrotnie lub przekazaną jednokrotnie drogą elektroniczną na adres Strony, której dane uległy zmianie, określony w ust. 3 lub na ostatni znany adres tej Strony uważa się za skutecznie doręczoną.

**Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:**

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy (rozumiana jako „Formularz oferty”)  
Załącznik nr 2 -- Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)  
Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru Przedmiotu Umowy (wzór)

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## Załącznik nr 2 do Umowy

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

*Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury.*

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem nowego, nie używanego wyposażenia teleinformatycznego na potrzeby prowadzenia działalności kulturalnej w budynku kultury pod nazwą „Kamienica Sztuki w Wejherowie” znajdującej się przy ul. Jana III Sobieskiego 257 w Wejherowie.

Wykaz sprzętu dostarczanego stanowi Załącznik nr 1 do OZP – Specyfikacja sprzętu. Do opisu przedmiotu zamówienia dołączono także pierwotnie zakładaną aranżację pomieszczeń w celu wizualizacji zakładanego efektu końcowego inwestycji (załącznik 3).

Zestawienie dokumentów które stanowią Opis przedmiotu zamówienia :

- 1) Załącznik nr 1 do OPZ - Specyfikacja sprzętu
- 2) Załącznik nr 2 do OPZ - Projekt wykonawczy „Wewnętrzne instalacje elektryczne”
- 3) Załącznik nr 3 do OPZ - Aranżacja wnętrz

Wyżej wymienione załączniki opisują minimalne wymagania wobec przedmiotu zamówienia. Ewentualne wskazanie przez Zamawiającego marki lub nazwy producenta określa jedynie klasę produktu. W ofercie można przyjąć sprzęt innych marek i producentów o ile wskazanie takie wystąpiło. Za „równoważne” Zamawiający uzna sprzęt, który posiadać będzie te same cechy techniczne i funkcjonalne. W takim przypadku należy wpisać jaki sprzęt oferuje Wykonawca.

**UWAGA! W przypadku różnic pomiędzy wyposażeniem ujętym w zestawieniach w załączniku 1 a załącznikiem 2 oraz 3 , dla każdego z części pierwszeństwo ma załącznik nr 1**

**Nie dotyczy to zagadnień związanych przepisami prawa powszechnie obowiązującego.**

Zamawiający informuje, że niniejsze zamówienie stanowi kontynuację trwającego zamówienia polegającego na wykonaniu robót budowlanych dla zadania pn. „ Przebudowa i remont budynku mieszkalnego wielorodzinnego w związku ze zmianą sposobu użytkowania na budynek kultury pod nazwą „Kamienica Sztuki”, w związku z czym ewentualna wizyta przed przygotowaniem oferty będzie możliwa pod warunkiem wcześniejszego umówienia wizyty z osobą odpowiedzialną za kontakt w toku realizacji postępowania.

Ponadto z uwagi na różnorodność zadań przewidzianych w zamówieniu należy będzie przewidzieć stworzenie harmonogramu prac oraz uzgodnienie go z Zamawiającym.

**Załącznik nr 3 do Umowy**

Wejherowo, dnia ..... r.

**WZÓR**

**Protokół Odbioru Przedmiotu Umowy z dnia .....r.**

**Dot. zadania pn.: Dostawa wraz z montażem wyposażenia na potrzeby prowadzenia działalności kulturalnej w budynku kultury pod nazwą „Kamienica Sztuki w Wejherowie część .....**

Miejsce dokonania odbioru: .....

Data dokonania odbioru: .....

Wykonawca (Strona przekazująca):

.....

Zamawiający (Strona odbierająca):

.....

Strony oświadczają, że przedmiot zamówienia został/nie został\* przez Wykonawcę zrealizowany zgodnie z Umową nr ..... z dnia ....., oraz funkcjonuje prawidłowo. Strona odbierająca potwierdza, że przedmioty/urządzenia wymienione w załączniku nr 1 do niniejszego protokołu zostały odebrane bez zastrzeżeń jako w pełni sprawne przez uprawnionych pracowników.

Strona odbierająca potwierdza również, że strona przekazująca dostarczyła karty gwarancyjne, instrukcje obsługi, certyfikaty, jak również inne dokumenty dotyczące dostarczonego sprzętu i wyposażenia.

Strona odbierająca stwierdza, że nie dokonała odbioru z przyczyn określonych w uwagach do protokołu.\*

**UWAGI**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.*

Strona przekazująca:	Strona odbierająca:
..... (Czytelny podpis i pieczęć)	..... (Czytelny podpis i pieczęć)

Załącznik:

**Załącznik nr 1 - Wykaz dostarczonego sprzętu.**





**Ministerstwo  
Kultury  
i Dziedzictwa  
Narodowego**

## **Załącznik nr 1 do Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy**

## Wykaz dostarczonego sprzętu

[illegible]